



# Consejo de Facultad

## Sesión Ordinaria N°010-2026

### 1. LECTURA DE ACTAS:

Aprobar el Acta N°017-S.O. -008 de fecha N°29.04.2026

Aprobar el Acta N°018-S.O. -009 de fecha N°13.05.2026

### 2. ORDEN DEL DÍA:

- 2.1. Aprobar dos (02) de fichas de resumen de Informe Inicial del Proyecto y/o Actividad de RSU por actividad correspondiente al semestre académico 2026. A, remitido por la Presidente del Comité de Extensión y Responsabilidad Social de la FCC.
- 2.2. Aprobar la solicitud de retiro total de cursos matriculados del alumno Valera Fernandez Victor Jordan remitido por el Director de la Escuela Profesional de Contabilidad.
- 2.3. Aprobar la designación de 54 (cincuenta y cuatro) Docentes Tutores para el semestre académico 2026-A remitido por el Presidente del Comité de Tutoría y Desarrollo del Estudiante - FCC.
- 2.4. Aprobar las solicitudes de matrícula especial de alumnos DONAYRE BANCES, Omar y GONZALES RUIZ, Andy que egresan en el semestre académico 2026-A remitido por el Director de la Escuela Profesional de Contabilidad .
- 2.5. Aprobar tres (03) Expedientes para optar el Grado Académico de Bachiller remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos.
- 2.6. Aprobar ocho (08) expedientes para optar por el Diploma de Título Profesional de Contador Público remitido por el Presidente de la Comisión de Grados y Títulos de la FCC.
- 2.7. Aprobar por mayoría la devolución del expediente de Ratificación Docente del Mg. Ronal Pezo Melendez a las oficinas de Escalafón para las consideraciones necesarias remitido por el Presidente de la Comisión de Ratificación Docente.
- 2.8. Aprobar el requerimiento de subvención económica solicitado por la Docente Dra. Lucy Emilia Torres Carrera para cursar la 2da especialidad en Estadística Aplicada en la Investigación; en la Universidad Peruana Unión remitido por el Presidente del Comité de Planeamiento, Gestión y Economía.
- 2.9. Aprobar la modificación de la Programación Académica 2026-A.
- 2.10. Aprobar la designación del Dr. Juan Jorge, ZAPATA URDIALES, del Mg. Manuel Ernesto FERNANDEZ CHAPARRO, del DR. Raul Walter CABALLERO MONTAÑEZ y de la Dra. Ana Mercedes LEÓN ZÁRATE como Docentes Asesores del Ciclo Taller de Tesis 2026-01.
- 2.11. No aprobar la renuncia a Proyecto de Investigación del Dr. Fredy Salzar Sandoval.
- 2.12. Aprobar los Planes Anuales 2026 de las siguientes dependencias de la FCC: Comité de Calidad Académica y Acreditación FCC, del Comité de Planeamiento, Gestión y Economía, del Comité de Servicios Generales, del Comité de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, del Comité de Tutoría y Desarrollo del Estudiante FCC, de la Dirección de Escuela Profesional FCC, de la Biblioteca Especializada FCC, de la Dirección de Departamento Académico FCC, de la Comisión de Grados y Títulos FCC, del Comité de Publicidad y Marketing FCC
- 2.13. Aprobar la designación como Jurado evaluador, para la Sustentación de la Tesis Sin Ciclo de Tesis, titulado: "CUENTAS POR COBRAR Y EL FLUJO DE CAJA DE LA EMPRESA LABORATORIO CLINICO ANGLOLAB S.A",, presentado por los bachilleres: CANO ROSAS, Antoni Dante; GARCIA QUIROZ, Jorge Luis, y TIRADO MARÍN, Jherson Armando, de los siguientes Docentes: Dr.



WALTER VICTOR, HUERTAS NIQUEN como Presidente, Mg. LUIS EDUARDO, ROMERO DUEÑEZ como Secretario, Dra. GLADYS ESPINOZA VASQUEZ como Vocal y al Dr. EFRAIN PABLO, DE LA CRUZ GAONA como Miembros Suplentes teniendo como Docentes asesor al Mg. LUIS ENRIQUE, VERASTEGUI MATTOS.

2.14. Aprobar la modificación del Plan de Trabajo Individual correspondiente al Semestre Académico 2026-A del Dr. Fredy Vicente Salazar Sandoval

### 3. INFORMES

En esta oportunidad no se realizaron informes:

### 4. PEDIDOS

En esta oportunidad tenemos los siguientes pedidos:

#### 4.1. Pedido realizado por el Mg. Juan Román Sánchez Panta

- + Pedido reiterativo al Director de Posgrado sobre Programación Académica
- + Informe de Docente Extranjero que no presento al CFCC
- + Dictado en Ciclo Taller de Tesis cuando era Director (19.01.2021)

Respuesta: Pase a la Orden del día.

#### 4.2. Pedido realizado por el Dr. Raúl Walter Caballero Montañez

- + Solicito autorización de CFCC para poner una gigantografía en el frontis de la facultad

Respuesta: debe dirigir su solicitud a la oficina de servicios generales de la FCC a través del correo electrónico y ellos le indicaran los espacios disponibles de los cuales disponen.