

¿Quieres llevarte libros a casa?



¡CON TU CARNÉ DE BIBLIOTECA ES POSIBLE!

Pasos para obtener el Carné Único de Biblioteca:

- 1.- Genera el trámite por el SGA y realiza el pago correspondiente.
- 2.- Registra tus datos en la página web de la Biblioteca Central:

https://biblioteca.unac.edu.pe/biblio-web/home/index.php/tramiteCarne

- 3.- Asiste a la capacitación (Se comunicará vía correo institucional)
- 4.- Recoge tu Carné Único de Biblioteca (Previa capacitación)





Recoger su Carné en Secretaría de la Unidad Biblioteca Central, Banco de Libros y Librería

2do piso de Biblioteca Central de: 09:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00



